

«Утверждаю»
Директор ЧОУ «Школы «AL»
Н.В. Харина
« 06 » августа 2020г.

Принято на педагогическом совете
Протокол №8 от 19.06.2020г.
Приказ 41/1-У от 06.08.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда в Школе «AL»

1. Общие положения

1.1. Оплата труда работников производится по установленным должностным окладам, предусмотренным штатным расписанием Школы «AL».

1.2. Для преподавательского персонала может быть установлена почасовая система оплаты труда или по тарифным ставкам, определённым штатным расписанием Школы «AL».

1.3. Почасовая, либо иная повременная, система оплаты труда может быть установлена для иных работников Школы «AL».

1.4. По решению директора сотрудникам школы могут быть установлены надбавки, доплаты, стимулирующие выплаты.

1.5. Индексация заработной платы по итогам года производится при наличии финансовой возможности.

2. Надбавки и доплаты

2.1 В целях дифференциации в оплате труда в Школе «AL» и повышения материальной заинтересованности работников в совершенствовании своего профессионального мастерства устанавливаются следующие виды надбавок и доплат к должностным окладам и тарифным ставкам (по основной должности).

2.2 Надбавки устанавливаются в момент утверждения нового штатного расписания 1 раз в год.

2.3 **Надбавка работникам, имеющим учёную степень и работающим в Школе «AL» по своей специальности.**

Настоящая надбавка устанавливается работнику с начала его работы в Школе «AL» в размере до 15% его должностного оклада или тарифной ставки работника.

2.4 **Надбавка за стаж непрерывной работы в Школе «AL».**

Настоящая надбавка устанавливается педагогам, проработавшим в Школе «AL» не менее трёх лет.

Надбавка за стаж непрерывной работы устанавливается в следующем размере:
на 4-ый год – 8% должностного оклада или тарифной ставки работника.

За каждый последующий год работы указанная надбавка увеличивается на 1% должностного оклада или тарифной ставки работника, но не превышая 15%.

В исчислении стажа, необходимого для установления настоящей надбавки, исключаются все периоды отсутствия работника на работе по неуважительным причинам, административный отпуск, декретный отпуск и отпуск по уходу за ребёнком.

2.5 **Доплата за проверку тетрадей.**

Настоящая надбавка устанавливается администрацией учителям, осуществляющим систематическую проверку тетрадей по своему предмету:

- учителям начальных классов в размере 10% в месяц;
- учителям математики в размере 5% в месяц за проверку 16 тетрадей и добавляется дополнительный процент, полученный пропорциональным $\frac{n}{m} * 5$,

где n - количество детей свыше 16,
m = 16;

- учителям русского языка и литературы в размере 10% в месяц за проверку 16 тетрадей и добавляется дополнительный процент, полученный пропорциональным $\frac{n}{m} * 5$,

где n - количество детей свыше 16,
m = 16;

- остальным учителям-предметникам в размере 5% в месяц.

2.6 Доплата за работу по нескольким программам.

Учителям математики и русского языка и литературы устанавливается надбавка в размере 10% от ставки ЕТС за каждую (свыше двух) реализуемую программу.

Учителям начальной школы устанавливается надбавка в размере 7% от ставки ЕТС за каждую (свыше двух) реализуемую программу.

Учителям других учебных предметов устанавливается надбавка в размере 5% от ставки ЕТС за каждую (свыше двух) реализуемую программу.

2.7 Доплата за разработку и обучение учащихся по индивидуальному плану.

Настоящая доплата устанавливается Директором по предоставлению зам. Директора по УВР.

Размер доплаты определяется количеством часов, необходимым на выполнение индивидуального плана. Доплата производится в форме почасовой оплаты.

2.8 Доплата за наполняемость класса свыше 12 человек – 10% от 1 ставки педагога, закреплённого за данным классом. Надбавка устанавливается при опыте воспитательской работы в Школе «AL» не менее 2-х лет.

2.9 Доплата за руководство учебным кабинетом, классными комнатами и мастерскими.

2.9.1 Руководителям учебных кабинетов и классных комнат устанавливается доплата приказом директора.

2.10 Доплата за руководство кафедрой.

2.10.1 Заведующим кафедр устанавливается ежегодная доплата в размере 15% от тарифной ставки.

2.11 Доплата за руководство рефератами, представляемыми для переводной аттестации на экзамен по выбору.

Доплата устанавливается в размере 6 часов от ставки по разряду ЕТС за 1 реферат.

2.12 Доплата за руководство исследовательской деятельностью обучающихся, подготовку рефератов, докладов и иных конкурсных работ, предоставляемых на конференциях и конкурсах городского, областного и федерального уровня. Доплата устанавливается за:

- руководство рефератами городского уровня в размере 8 часов от ставки ЕТС;
- руководство исследовательской работой в размере 11 часов от ставки ЕТС;
- руководство рефератами, представляемыми взамен экзамена по выбору, защита проектов в размере 6 часов от ставки ЕТС;
- подготовку к олимпиаде по физике, химии, математике, информатике:
 - в 5-7 кл. – 1 час в неделю по ЕТС + 25%;
 - в 8-11 кл. – 1 час в неделю по ЕТС + 35%.

Осуществлять одновременную доплату руководителю в случае, если учащиеся заняли призовые места в размере ЕТС:

- I место – 18 часов;
- II место – 16 часов;

III место – 14 часов.

2.13 Доплата за сложность выполняемых работ.

2.14 Доплата молодому специалисту.

2.14.1 Молодому специалисту устанавливается доплата:

- первый год работы в размере 40%
- второй год работы — 30%
- третий год работы — 20%.

2.14.2 Молодому специалисту, имеющему диплом с отличием — в размере 50% ставки заработной платы.

2.15 Предусмотренные настоящим Положением надбавки и доплаты устанавливаются приказом директора и распространяются на работников, работающих по контракту или трудовому договору (в том числе работающих по совместительству) и выплачиваются ежемесячно из фонда заработной платы.

2.16 Установление работнику доплаты или надбавки указывается в штатном расписании и оформляется приказом директора, в котором определяется вид надбавки или доплаты, её размер, основание её установления и срок на который она устанавливается.

3.1 Удержания из заработной платы производятся в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.2 В контракте, заключаемом с конкретным работником, могут быть предусмотрены иные надбавки, доплаты, стимулирующие выплаты, в том числе дополнительные, к предусмотренным в настоящем Положении.

3.3. Дополнения и изменения в настоящем Положении производятся в установленном порядке.

3.4 Нарушение работником трудовой дисциплины, неисполнение должностных обязанностей служит основанием для отмены доплат и надбавок.

3.5 Расчёт за отработанный месяц производится дважды: 18 числа данного месяца за I половину месяца и 3 числа следующего месяца за расчётным за II –ую половину месяца.

3.6 Ситуации, не оговоренные настоящим Положением, регулируются КЗОТ РФ.