

«Утверждаю»
Директор ЧОУ «Школы «AL»
Н.В. Харина
« 13 » января 2016 г.

Принято на педагогическом совете
Протокол №3 от 29.12.2015г.
Приказ 3/1 – У от 13.01.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ о научно-методическом совете образовательного учреждения

1. Общие положения

- 1.1. Научно-методический совет (НМС) создается при директоре школы и ему подотчетен.
- 1.2. В состав НМС входят: директор школы, заместитель директора по научно-методической работе, заместители директора по учебной и воспитательной работе, руководители кафедр, психолог.
- 1.3. НМС является коллегиальным органом. Его решения обязательны для исполнения всеми структурными подразделениями школы после их утверждения директором школы.
- 1.4. Руководителем НМС является заместитель директора по научно-методической работе.
- 1.5. Контроль за деятельностью НМС осуществляется директором школы.
- 1.6. Научно-методический совет:
 - рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы, отдельных ее участков по научно-методическому обеспечению образовательных процессов;
 - организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (программы развития школы, учебных планов, учебных программ);
 - анализирует состояние и результативность работы научно-методической службы вносит предложения по изменению, совершенствованию структуры, состава службы, участвует в их реализации;
 - анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития школы в целом;
 - вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т. д.);
 - организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта;
 - контролирует ход и результаты комплексных инновационных проектов, осуществляемых в школе;
 - систематически заслушивает информацию руководителей кафедр по программам вновь вводимых учебных дисциплин, выносит экспертные оценки учебно-воспитательных программ или направляет программы на внешние рецензии;
 - формирует план работы научно-методического семинара;
 - участвует в формировании кадровой политики школы;
 - члены НМС входят в состав аттестационной комиссии школы по присвоению разрядов оплаты труда и квалификационных категорий педагогическим работникам;
 - ежегодно формирует план работы школы и анализирует его реализацию.

2. Деятельность НМС

- 2.1. В своей деятельности НМС несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.
- 2.2. Решения НМС принимаются на его заседании в присутствии не менее 2/3 членов, если за него проголосовало более половины присутствующих.
- 2.3. Периодичность НМС определяется его членами по мере необходимости (не менее 4 раз в год).